

9-7 AT見積のテンプレート・マスタ・データをリストアする

AT見積のユーティリティでバックアップしたテンプレート、マスタ、設定、見積書データをリストアします。

1 AT 見積のユーティリティを起動して、「リストア」タブをクリックします。

2,3 「リストア先」で対象のデータを選び、リストア先のフォルダを確認します。

4 「リストア対象」の「参照」をクリックして、バックアップファイルが保存されているフォルダを指定します。

5 一覧からバックアップファイルを選びます。

6 「圧縮データ参照」をクリックして、バックアップファイル内のデータを確認します。

7 「▲リストアの開始▲」をクリックします。

8 確認画面で「OK」をクリックします。

9 リストア先にマスタデータが存在する場合は、上書きの確認画面が表示されます。上書きするときは「はい」、リストア先を変更するときは「いいえ」をクリックします。

