

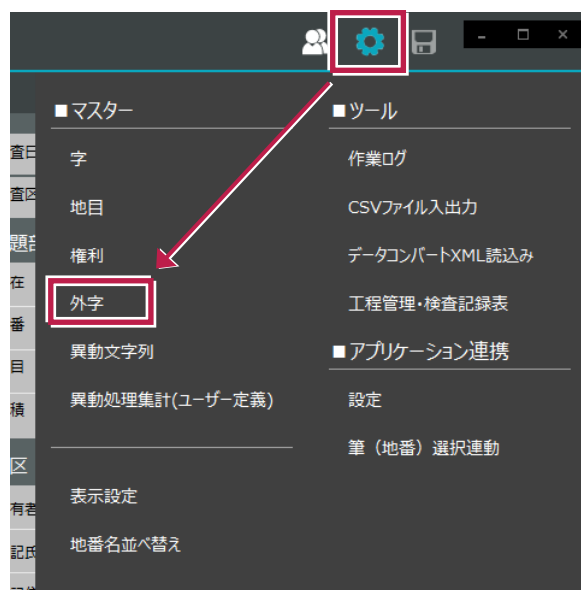


【要約書 CSV】で取り込んだ外字はどこで確認ができますか。



事務支援の【設定】 - 【マスター】 - 【外字】で確認できます。

事務支援画面の右上にある、【設定】 - 【マスター】 - 【外字】で確認できます。



取り込んだ外字が一覧で表示されます。

図面や帳票の出力用に代替文字を設定できます。
設定した代替文字を図面や帳票に反映させるには、設定後にLAVISを再起動する必要があります。