

ウィザードを使用して作成

本書は、[施工計画書作成支援]のウィザードを使用して、施工計画書を作成する操作を、簡単なサンプルを用いて解説しています。

※解説内容がオプションプログラムの説明である場合があります。ご了承ください。



ウィザードを使用して作成

1. 新規工事作成	2
1-1 新規工事を作成する	2
2. 工事内容の入力	5
2-1 分類に出来形管理基準を一括設定する	5
3. 施工計画書の作成	7
3-1 [施工計画書作成支援]を起動する	7
3-2 新しい施工計画書を作成する	8
①作成方法を選択する	8
②マスタを選択する	8
③工事内容を編集する	9
④資機材の貼り付けを設定する	12
⑤品質管理基準を選択する	14
⑥施工方法を選択する	15
⑦安全管理を選択する	17
⑧現場組織を選択する	18
⑨連絡先一覧を選択する	20
⑩確認する	21

ウィザードを 使用して作成



[施工計画書作成支援]の
ウィザードを使用して、施工計画書
を作成してみましょう。

1 新規工事作成

2 工事内容の入力

3 施工計画書の作成

1 新規工事作成

[EX-TREND武蔵 インデックス]を起動して、新規に工事を作成してみましょう。
操作例では、積算データを元に工事を作成します。

1-1 新規工事を作成する

[EX-TREND武蔵 インデックス]の[新規工事]の[新規に工事を作成]で新規に工事を作成します。

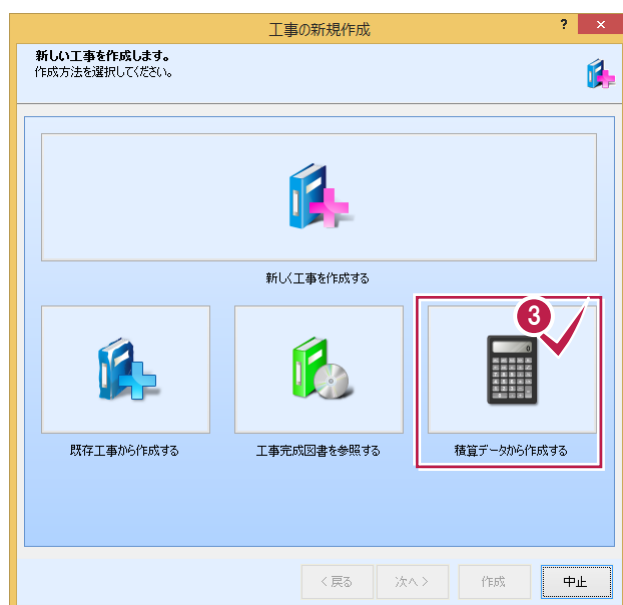


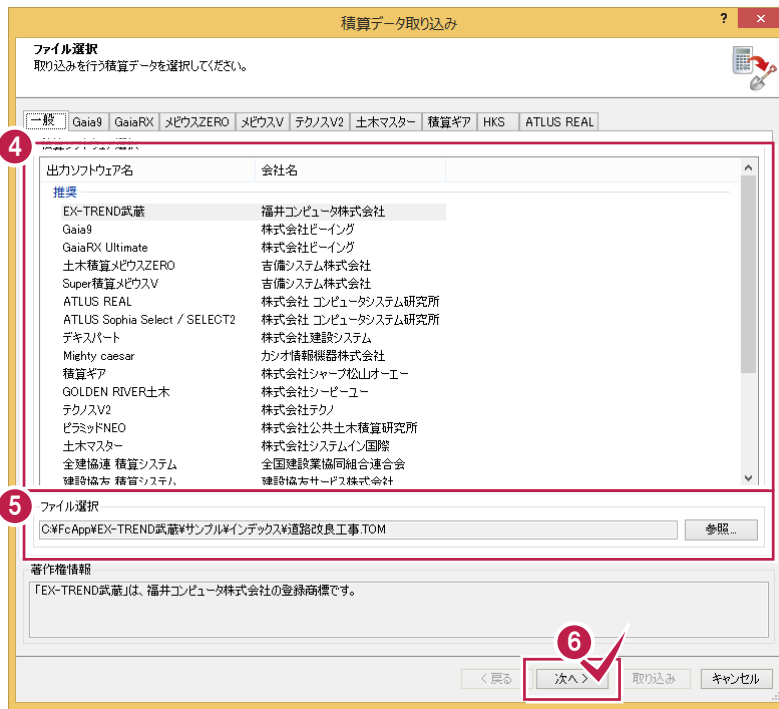
1 [EX-TREND武蔵 インデックス]をクリックします。



2 [新規工事]をクリックします。

3 [積算データから作成する]をクリックします。





4 積算ソフトウェアを選択します。

5 ファイルを選択します。

6 [次へ]をクリックします。

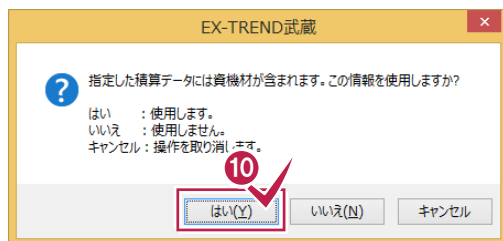
7 取り込む積算データを確認します。

8 [取り込み]をクリックします。

9 [はい]をクリックします。

1. 新規工事成成

ウィザードを使用して作成



工事の新規作成

工事の基本情報を入力します。
工事名称を入力してください。それ以外は後からでも変更できます。

工事名称: 武蔵2016→道路改良工事

発注年度(西暦): 2015

工事番号: 道27-002016

工事箇所: 福井県坂井市丸岡町○○地先

河川路線名等: 主要地方道 福井〜丸岡線

工期開始・終了日: 2015年 7月 6日 ~ 2015年 12月 25日

請負金額: 43,200,000 円

工事内容: 【道路改良】施工延長L=200m、道路土工:掘削2000m³、

電子納品を行う: ☒ 要領・基準案の選択...

成果設定: 出荷時設定 武蔵

CORINS読み込み...

アイコン: [Icon]

工事カラー: ここをクリックします

< 戻る 次へ > 作成 中止

工事の新規作成

工事の基本情報を入力します。
組織、人、その他に関する情報を入力します。

受注者情報

受注者名: 福井コンピュータ建設(株)

現場代理人: 現場一郎

主任技術者: 主任二郎

監理技術者: 監理三郎

自社情報から設定

発注者情報

発注者名: 福井県坂井土木事務所

監督官: 工務課長

< 戻る 次へ > 作成 中止

EX-TREND 武蔵 インデックス

名称	工事数	工事名称	施工状況	工期開始日	工期終了日	最終更新日
グループ	1	武蔵2016→道路改良工事	着工前	2015/07/06	2015/12/25	2015/05/25
すべて表示	1					
持ち出した工事	0					

新規工事 作業開始

10 [はい]をクリックします。

11 工事情報を入力します。
操作例では、工事名称、発注年度(西暦)
工事番号、工事箇所、河川路線名等
工期開始・終了日を確認します。

12 [次へ]をクリックします。

13 受注者情報、発注者情報を入力します。
操作例では、請負者名、現場代理人、
主任技術者、監理技術者、発注者名、
監督官を入力します。

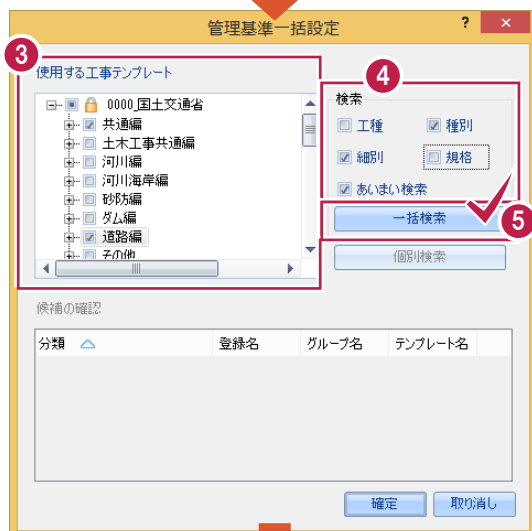
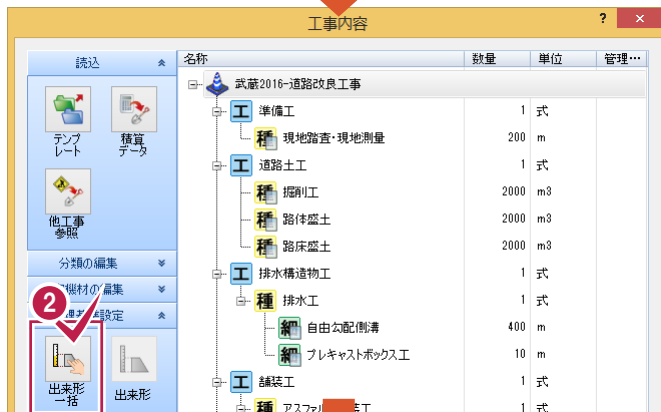
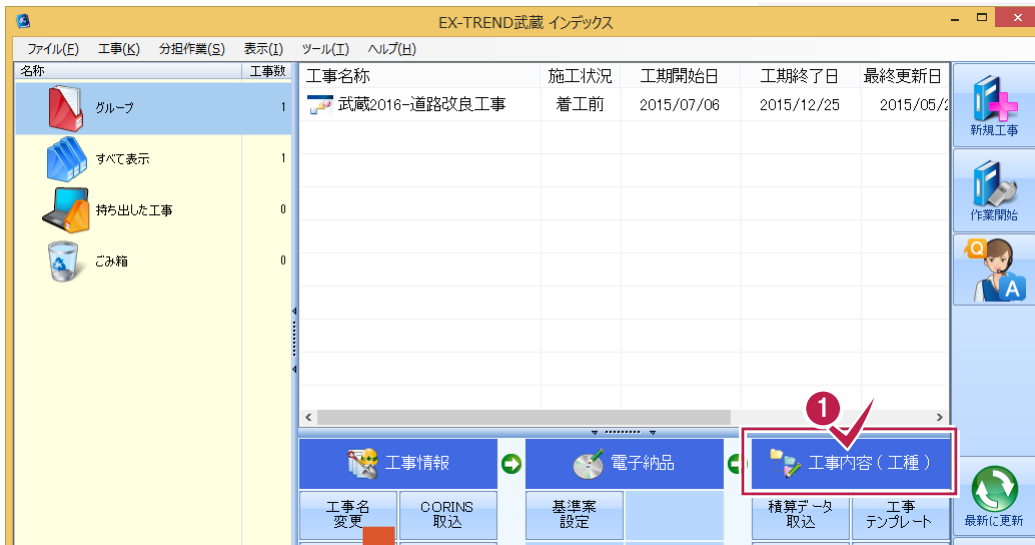
14 [作成]をクリックします。

2 工事内容の入力

操作例では、[EX-TREND武蔵 インデックス]の[工事内容]で、分類に出来形管理基準を一括設定します。

2-1 分類に出来形管理基準を一括設定する

[工事内容]で、分類に出来形管理基準を一括設定します。



1 [工事内容 (工種)]をクリックします。

2 [出来形一括]をクリックします。

3 使用するテンプレートのチェックをオンにします。

4 検索する分類のチェックをオンにします。
ここでは、[あいまい検索]のチェックをオンにします。

5 [一括検索]をクリックします。

2. 工事内容の入力

ウィザードを使用して作成

工事内容

6

名称	数量	単位	管理基準
武蔵2015-道路改良工事			
準備工	1	式	
種 現地踏査・現地測量	200	m	
道路土工	1	式	
種 掘削工	2000	m ³	
種 路体盛土	2000	m ³	
種 路床盛土	2000	m ³	
排水構造物工	1	式	
種 排水工	1	式	
種 自由勾配側溝	400	m	
種 プレキャストボックス工	10	m	
舗装工	1	式	
種 アスファルト舗装工	1	式	
種 下層路盤工	2000	m ²	
種 上層路盤工 粒度調整路盤工	2000	m ²	
種 表層工	2000	m ²	
仮設道路	80	m	

管理基準一括設定

使用する工事テンプレート

0000 国土交通省

共通編

土木工事共通編

河川編

河川沿岸編

砂防編

ダム編

道路編

その他

検索

工程 ☐ 種別 ☒

細別 ☒ 規格 ☐

あいまい検索 ☒

一括検索

個別検索

候補の確認

分類	登録名	グループ名	テンプレート名
----	-----	-------	---------

7

確定

取り消し

6 出来形管理基準が検索された分類を確認します。

7 [確定]をクリックします。

8 [OK]をクリックします。

工事内容

8

名称	数量	単位	管理...
武蔵2015-道路改良工事			
準備工	1	式	
種 現地踏査・現地測量	200	m	
道路土工	1	式	
種 掘削工	2000	m ³	設定あり
種 路体盛土	2000	m ³	設定あり
種 路床盛土	2000	m ³	設定あり
排水構造物工	1	式	
種 排水工	1	式	設定あり
種 自由勾配側溝	400	m	設定あり
種 プレキャストボックス工	10	m	設定あり
舗装工	1	式	
種 アスファルト舗装工	1	式	設定あり
種 下層路盤工	2000	m ²	設定あり
種 上層路盤工 粒度調整路盤工	2000	m ²	設定あり
種 表層工	2000	m ²	設定あり
仮設道路	80	m	

OK

キャンセル

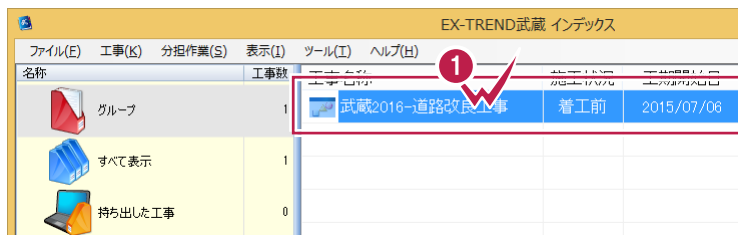
出来形管理基準が設定された分類には、「設定あり」と表示されます。

3 施工計画書の作成

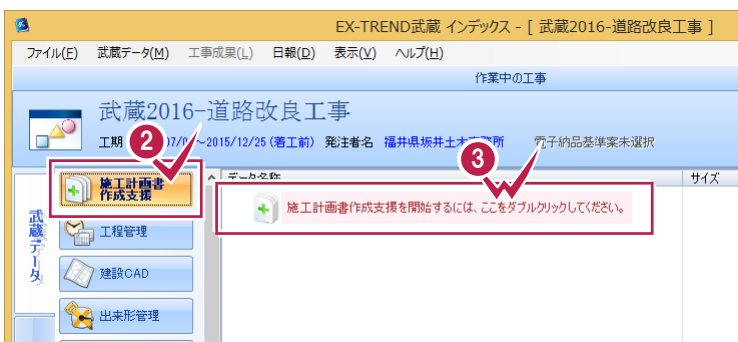
〔施工計画書作成支援〕を起動して、施工計画書を作成してみましょう。
操作例では、〔ウィザードを使用して作成する。〕で施工計画書を作成します。

3-1 〔施工計画書作成支援〕を起動する

〔施工計画書作成支援〕を起動します。

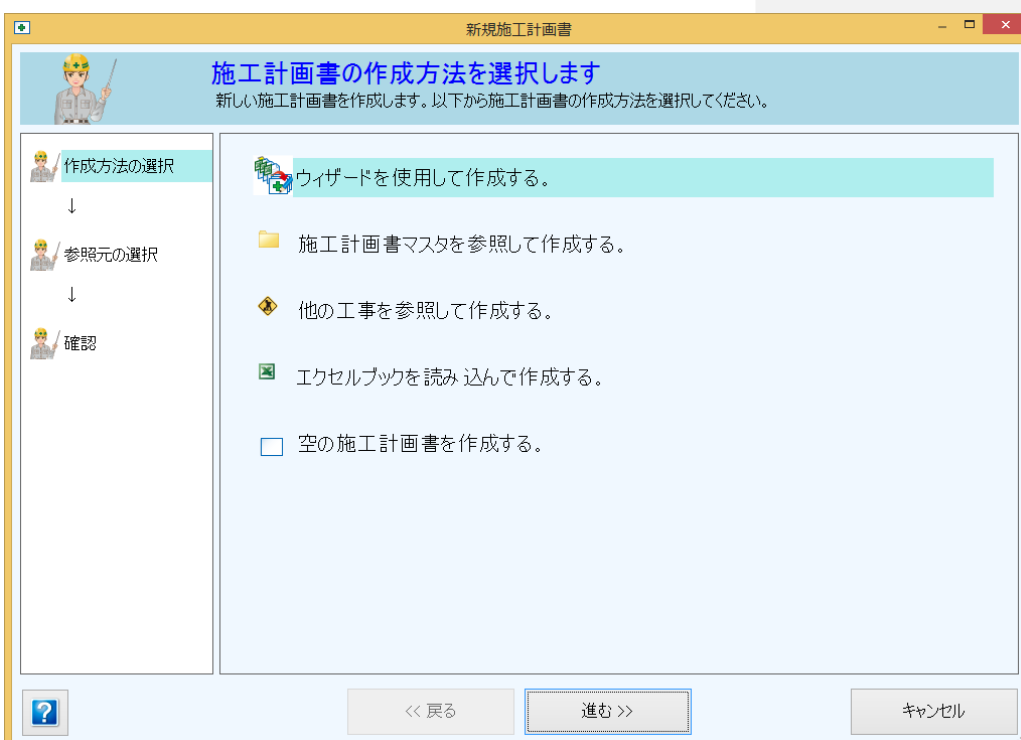


1 作成した工事をダブルクリックします。



2 〔施工計画書作成支援〕をクリックします。

3 「施工計画書作成支援を開始するには、ここをダブルクリックしてください。」をクリックします。



3-2 新しい施工計画書を作成する

ウィザードを使用して新しい施工計画書を作成します。

①作成方法を選択する

操作例では、[ウィザードを使用して作成する。]を選択します。

- 1 [ウィザードを使用して作成する。]をクリックします。
- 2 [進む]をクリックします。

②マスタを選択する

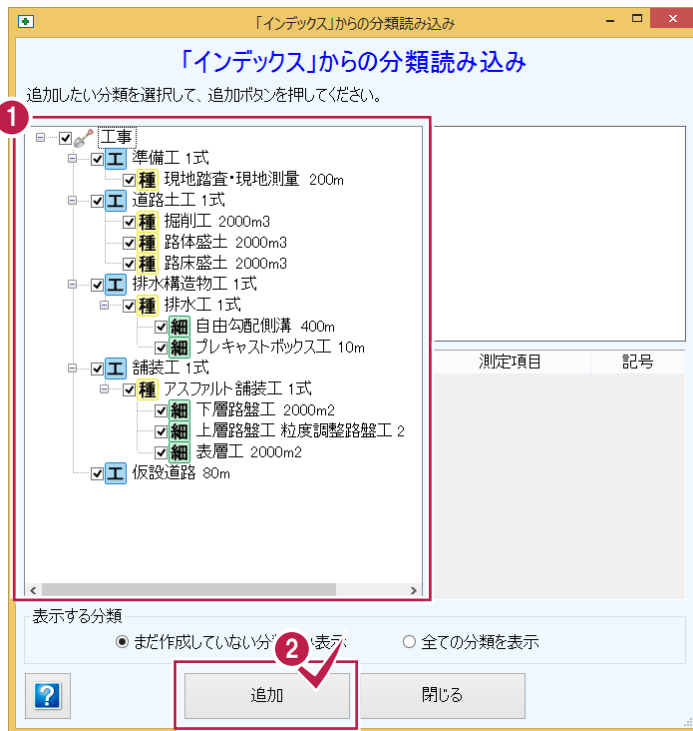
操作例では、「国土交通省2」を選択します。

マスタ名称	作成日	国土地交通省
国土交通省	2011/10/01	国土交通省
国土交通省2	2011/10/01	国土交通省(H21.0)
建設ICT工事	2011/10/01	建設ICT工事の
建設ICT工事2	2012/10/01	建設ICTです。
農林水産省	2013/06/01	農林水産省

- 1 「国土交通省2」をクリックします。
- 2 [進む]をクリックします。

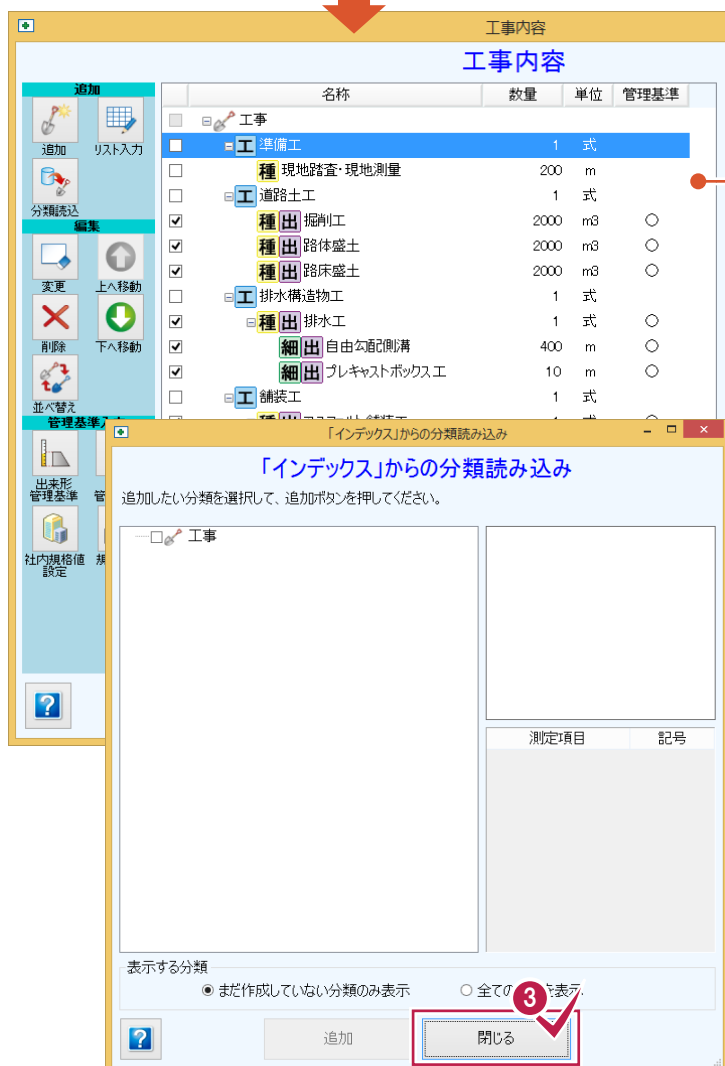
③ 工事内容を編集する

操作例では、インデックスから分類を読み込んで、工種、種別、細別、数量、単位、出来形管理基準、写真管理基準を確認します。



1 読み込む分類のチェックをオンにします。

2 [追加]をクリックします。



選択した分類が読み込まれます。

3 [閉じる]をクリックします。

3. 施工計画書の作成

ウィザードを使用して作成

工事内容

工事内容

名称	数量	単位	管理基準
工事			
準備工	1	式	
種 現地踏査・現地測量	200	m	
工 道路土工	1	式	
種 掘削工	2000	m3	○
種 路体盛土	2000	m3	○
種 路床盛土	2000	m3	○
工 排水構築物工	1	式	
種 排水工	1	式	○
細 自由勾配側溝	400	m	○
細 プレキャストボックス工	10	m	○
工 舗装工	1	式	
種 アスファルト 舗装工	1	式	○
細 下層路盤工	2000	m2	○
細 上層路盤工 粒度調整...	2000	m2	○
細 表層工	2000	m2	○

4 [写真管理基準]をクリックします。

写真管理

写真管理

名称	管理基準
写真管理	
工事	
準備工	
種 現地踏査・現地測量	
工 道路土工	
種 掘削工	○
種 路体盛土	○
種 路床盛土	○
工 排水構築物工	
種 排水工	○
細 自由勾配側溝	○
細 プレキャストボックス工	○
工 舗装工	
種 アスファルト 舗装工	○
細 下層路盤工	○
細 上層路盤工 粒度調整路盤工	○
細 表層工	○
工 仮設道路	

5 写真管理基準が設定されていることを確認します。

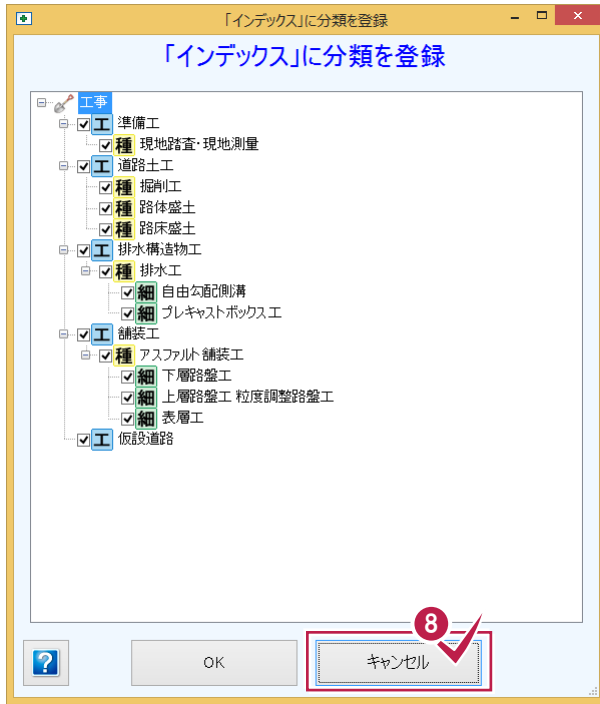
6 [キャンセル]をクリックします。

工事内容

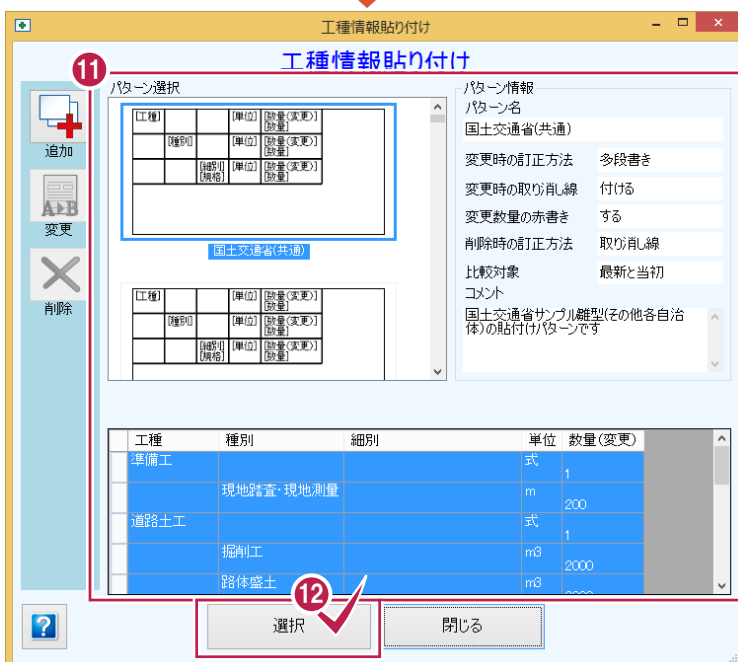
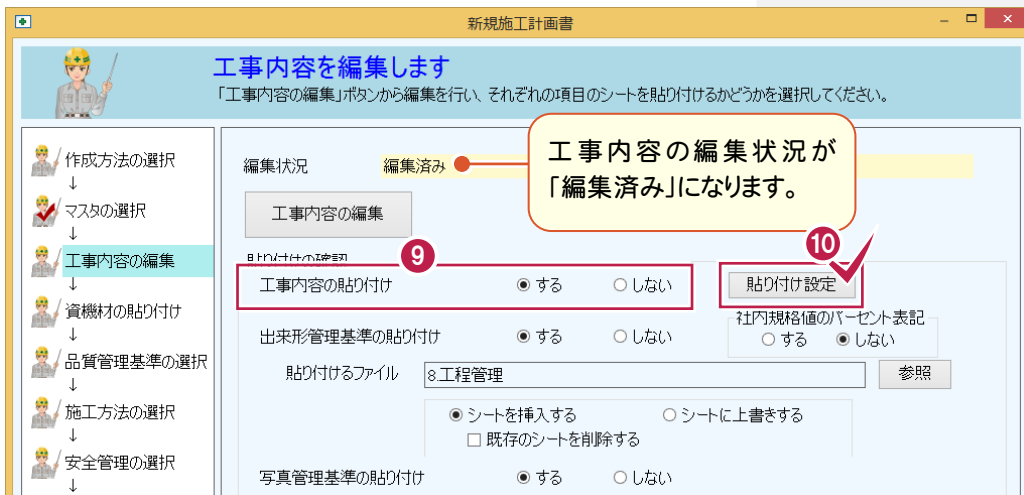
工事内容

名称	数量	単位	管理基準
工事			
準備工	1	式	
種 現地踏査・現地測量	200	m	
工 道路土工	1	式	
種 掘削工	2000	m3	○
種 路体盛土	2000	m3	○
種 路床盛土	2000	m3	○
工 排水構築物工	1	式	
種 排水工	1	式	○
細 自由勾配側溝	400	m	○
細 プレキャストボックス工	10	m	○
工 舗装工	1	式	
種 アスファルト 舗装工	1	式	○
細 下層路盤工	2000	m2	○
細 上層路盤工 粒度調整...	2000	m2	○
細 表層工	2000	m2	○
工 仮設道路	80	m	

7 [OK]をクリックします。



- 8 ここでは、インデックスに分類を登録しないので、[キャンセル]をクリックします。



- 9 工事内容の貼り付けで「する」を選択します。
- 10 [貼り付け設定]をクリックします。
- 11 貼り付けるパターン、情報、工種などを設定します。
- 12 [選択]をクリックします。

3. 施工計画書の作成

ウィザードを使用して作成

13 出来型管理基準の貼り付け、写真管理基準の貼り付け、社内規格値のパーセント表記を設定します。

14 [進む]をクリックします。

④ 資機材の貼り付けを設定する

資機材の貼り付けを設定します。

1 使用機械の貼り付けで「する」を選択します。

2 [貼り付け設定]をクリックします。

3 使用機械の削除時の訂正方法、集計を設定します。

4 [OK]をクリックします。

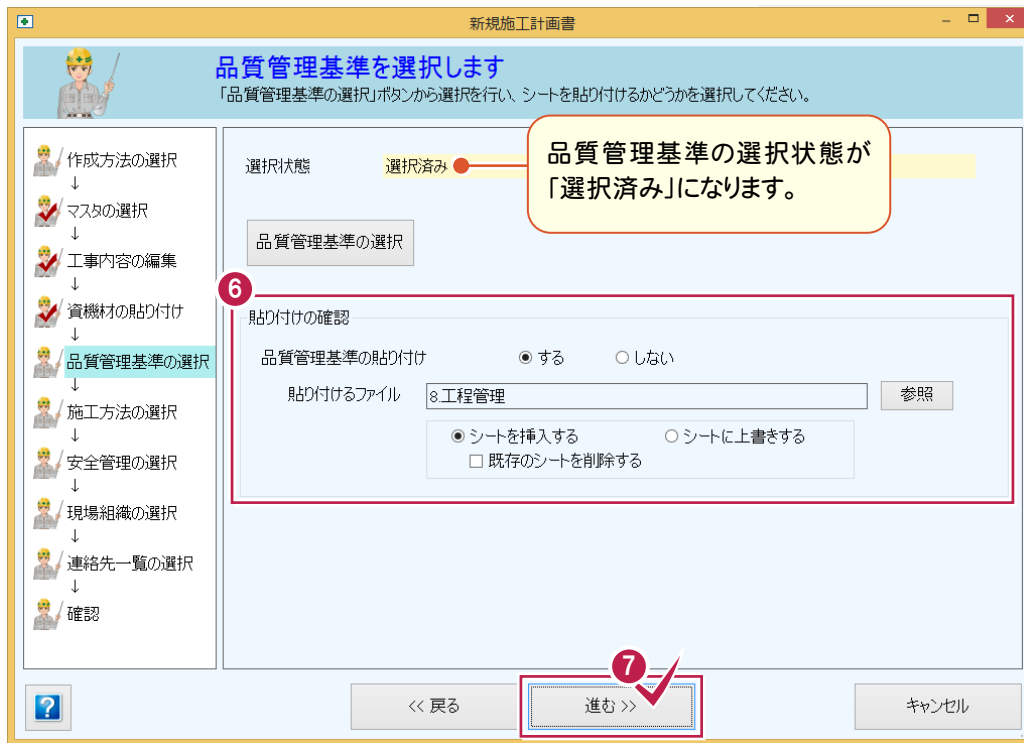
- 5 使用機械を貼り付けるファイル、シートなどを設定します。
- 6 資材の貼り付けで「する」を選択します。
- 7 [貼り付け設定]をクリックします。
- 8 資材の変更時の訂正方法、削除時の訂正方法、集計を設定します。
- 9 [OK]をクリックします。

- 10 資材を貼り付けるファイル、シートなどを設定します。
- 11 [進む]をダブルクリックします。

品質管理基準を選択します。



- 14

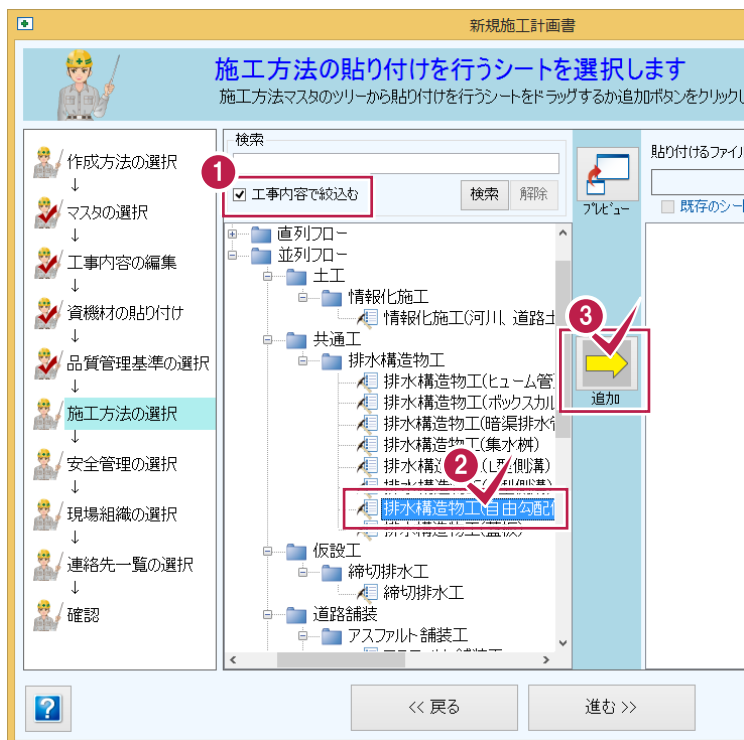


6 品質管理基準の貼り付けで「する」が選択されていることを確認します。

7 [進む]をクリックします。

⑥施工方法を選択する

施工方法を選択します。



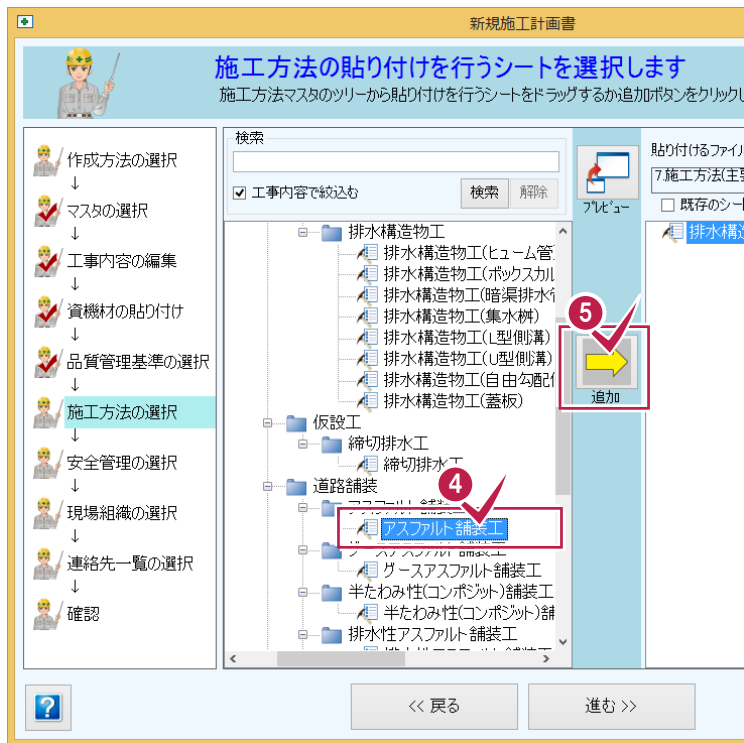
1 [工事内容で絞込む]のチェックをオンにします。

2 貼り付けを行うシートを選択します。

3 [追加]をクリックします。

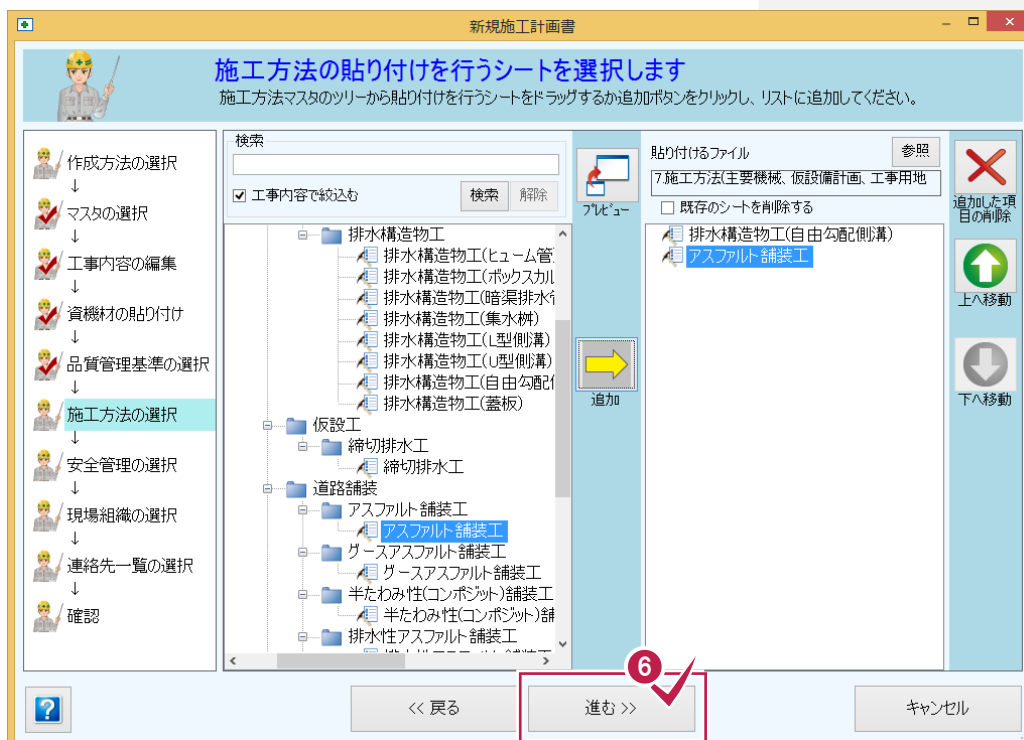
3. 施工計画書の作成

ウィザードを使用して作成



4 続けて、貼り付けを行うシートを選択します。

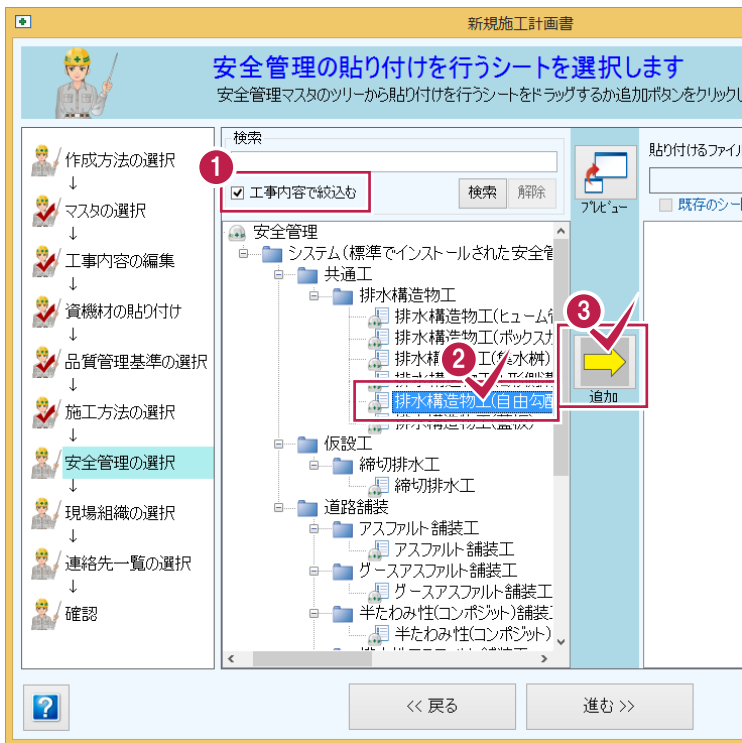
5 [追加]をクリックします。



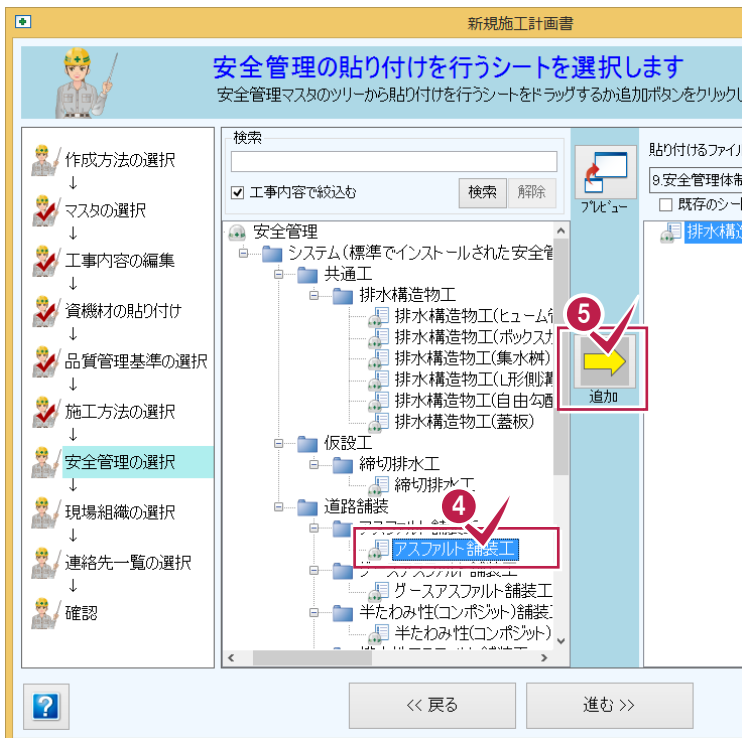
6 貼り付けを行うシートの選択を終了したら、[進む]をクリックします。

⑦安全管理を選択する

安全管理を選択します。



- 1 [工事内容で絞込む]のチェックをオンにします。
- 2 貼り付けを行うシートを選択します。
- 3 [追加]をクリックします。

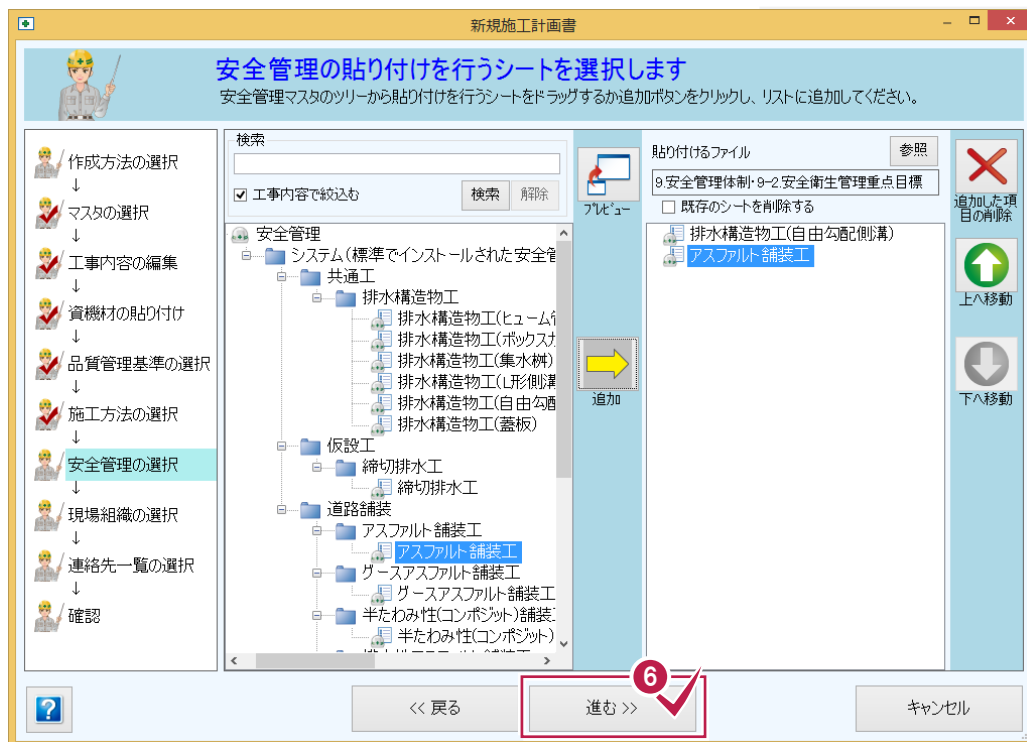


- 4 続けて、貼り付けを行うシートを選択します。
- 5 [追加]をクリックします。



3. 施工計画書の作成

ウィザードを使用して作成



6 貼り付けを行うシートを選択を終了したら、[進む]をクリックします。

⑧現場組織を選択する

現場組織を選択します。



1 [追加]をクリックします。

現場組織追加

2 現場組織名称
サンプル現場組織

3

担当者	氏名	電話番号	所属組織名
現場事務担当者	現場 一郎	090-0000-0001	福井コンピュータ
資材担当者			
労務担当者	〇〇 一郎		国土〇〇省
労働監督署	〇〇 次郎		〇〇株式会社
設計監査担当者	監理 三郎	090-000-0003	福井コンピュータ
労務安全担当者			
火薬類取締保安			
重機管理担当者			
機械器具管理担			
交通安全担当者			
測量出来形担当			
安全巡視員			
写真管理担当者	〇〇 太郎		〇〇株式会社
品質管理担当者	〇〇 太郎		〇〇株式会社
出来形管理担当	〇〇 太郎		〇〇株式会社

4

OK キャンセル

現場組織一覧

5 現場組織作成パターン選択

パターン1 パターン2 パターン3 パターン4 パターン5

現場組織

追加 変更 削除

サンプル現場組織

担当者	氏名	電話番号	所属組織名
現場事務担当者	現場 一郎	090-0000-0001	福井コンピュ
資材担当者			
労務担当者	〇〇 一郎		国土〇〇省
労働監督署	〇〇 次郎		〇〇株式会
設計監査担当者	監理 三郎	090-000-0003	福井コンピュ
労務安全担当者			
火薬類取締保安			
重機管理担当者			
機械器具管理担			
交通安全担当者			
測量出来形担当			
安全巡視員			
写真管理担当者	〇〇 太郎		〇〇株式会
品質管理担当者	〇〇 太郎		〇〇株式会
管理担当	〇〇 太郎		〇〇株式会

6

選択 閉じる

新規施工計画書

現場組織を選択します
「現場組織の選択」ボタンから、貼り付けを行う現場組織を選択してください。

作成パターン パターン1
現場組織 サンプル現場組織

現場組織の選択

7 貼り付けの確認

現場組織の貼り付け ☒ する ☐ しない

貼り付けるファイル 3 現場組織表

☐ 既存のシートを削除する

8

<< 戻る 進む >>

2 現場組織名称を入力します。

3 担当者の氏名、電話番号、所属組織名を入力します。

4 [OK]をクリックします。

5 パターンを選択します。

6 [選択]をクリックします。

7 現場組織の貼り付けで「する」が選択されていることを確認します。

8 [進む]をクリックします。

⑨連絡先一覧を選択する

連絡先一覧を選択します。

ウィザードを使用して作成

連絡先一覧

連絡先作成パターン選択

緊急時連絡先(1) 緊急時連絡先(2) 緊急時連絡先(3) 緊急時連絡先(4) 緊急時連絡先(5)

1 追加

項目	組織名	電話番号	メモ
病院			
消防署			
警察署			
労働監督署			
市役所			
気象台			
電話会社			

連絡先追加

2 連絡先名称

サンプル連絡先

項目	組織名	電話番号	メモ
病院	〇〇病院		
消防署	△△消防署		
警察署	□□警察署		
労働監督署			
市役所	●●市役所		
気象台			
電話会社			
電力会社			
水道会社			
ガス会社			
発注者	福井県〇〇土木	0776-00-0000	
請負者			
監督員	監督官〇次郎		発注者〇次郎
現場代理人	現場一郎		
主任技術者	主任二郎		

3 4 OK キャンセル

連絡先一覧

連絡先作成パターン選択

緊急時連絡先(1) 緊急時連絡先(2) 緊急時連絡先(3) 緊急時連絡先(4) 緊急時連絡先(5)

5 6 選択 閉じる

項目	組織名	電話番号	メモ
病院	〇〇病院		
消防署	△△消防署		
警察署	□□警察署		
労働監督署			
市役所	●●市役所		
気象台			
電話会社			
電力会社			
水道会社			
ガス会社			
発注者	福井県〇〇土木	0776-00-0000	
請負者			
監督員	監督官〇次郎		発注者〇次郎
現場代理人	現場一郎		
主任技術者	主任二郎		

1 [追加]をクリックします。

2 連絡先名称を入力します。

3 項目の組織名、電話番号、メモを入力します。

4 [OK]をクリックします。

5 連絡先作成パターンを選択します。

6 [選択]をクリックします。

新規施工計画書

連絡先一覧を選択します
「連絡先一覧の選択」ボタンから、貼り付けを行う連絡先一覧を選択してください。

作成方法の選択
↓
マスタの選択
↓
工事内容の編集
↓
資機材の貼り付け
↓
品質管理基準の選択
↓
施工方法の選択
↓
安全管理の選択
↓
現場組織の選択
↓
連絡先一覧の選択
↓
確認

作成パターン 緊急時連絡先(1)
連絡先 サンプル連絡先

連絡先一覧の選択

7 貼り付けの確認

連絡先の貼り付け ☒ する ☐ しない

貼り付けるファイル 10 緊急時の連絡系統図

☐ 既存のシートを削除する

8 進む >>

7 連絡先一覧の貼り付けで「する」が選択されていることを確認します。

8 [進む]をクリックします。

⑩確認する

作成方法、参照元などを確認します。

新規施工計画書

施工計画書の作成確認をします
以下のとおり施工計画書を作成してよいか、確認してください。

1 作成方法の選択

作成方法 「ウィザードを使用して作成する」

参照元の選択

選択内容

【施工計画書マスタ】	国土交通省2
【工事内容】	編集状況: 編集済み
【出来形管理基準】	貼り付け: する
	社内規格値%表記: しない

以上で情報で施工計画書を作成します。
よろしければ「完了」ボタンを押してください。
修正が必要な場合は、戻るボタンで各画面に戻って修正してください。

2 完了

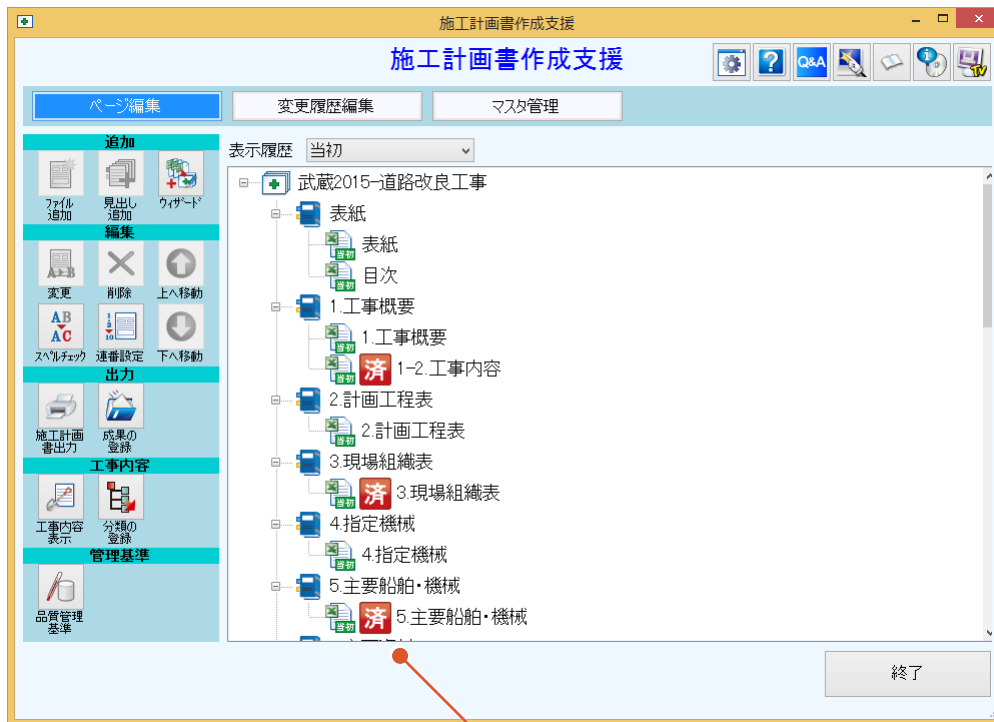
キャンセル

1 作成方法、参照元などを確認します。

2 [完了]をクリックします。

3. 施工計画書の作成

ウィザードを使用して作成



施工計画書が作成され、内容が入力されている書類には「済」が表示されます。